

Załącznik nr 6 do Regulaminu Konkursu Nr RPKP.06.04.01-IZ.00-04-221/18**Lista załączników do wniosku o dofinansowanie projektu:**

1.	Studium wykonalności Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie projektu należy przygotować na wzorze zamieszczonym pod ogłoszeniem o konkursie oraz złożyć w następujący sposób: • Studium wykonalności w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej. Wersja papierowa i elektroniczna powinna być tożsama. • Arkusze obliczeniowe do Studium wykonalności, zawierające aktywne formuły, wyłącznie w wersji elektronicznej. Wersje elektroniczne ww. dokumentów należy złożyć w Generatorze wniosków. W celu złożenia załącznika nr 1. w Generatorze wniosków należy skompresować dokumenty: Studium wykonalności (część opisową) oraz arkusze obliczeniowe i załączyć je jako jeden plik.
2.1.	Dokumentacja z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko (jeśli dotyczy)
2.2.	Formularz do wniosku o dofinansowanie projektu w zakresie OOS
2.3.	Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy)
3.	Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego (jeśli dotyczy): 3.1. Decyzja o warunkach zabudowy, 3.2. Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, 3.3. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
4.	Zezwolenie na inwestycję (jeśli dotyczy) W przypadku, gdy przedmiotem projektu jest budowa wymagająca uzyskania pozwolenia na budowę/decyzji o zmianie sposobu użytkowania a wnioskodawca na moment zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie projektu nie posiada jednego z ww. dokumentów wówczas należy dołączyć <u>wniosek o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji</u>, zgodnie z kryterium wyboru projektów A.3.
5.	Dokumentacja techniczna/specyfikacja zadań w ramach projektu
6.	Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele projektu
7.	Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy
8.	Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy)
9.	Dokumenty rejestrowe/statutowe wnioskodawcy (jeśli dotyczy)
10.	Porozumienie/umowa partnerska (jeśli dotyczy)
11.	Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP (jeśli dotyczy)
12.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli dotyczy) lub Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy)
13.	Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis (jeśli dotyczy)
14.	Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu, w szczególności:

	Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące spójności dokumentacji projektowej
	Oświadczenie w sprawie dokumentów i procedur środowiskowych dla projektu realizowanego w formule „Zaprojektuj i wybuduj” (jeśli dotyczy)
	Informacja na temat mechanizmu monitorowania i wycofania (jeśli dotyczy), zgodnie z kryterium wyboru projektów B.6. Zgodność z prawem pomocy publicznej/pomocy de minimis. Przy czym jeżeli wnioskodawca odniesie się do ww. mechanizmu w sekcji C.4. wniosku lub w Studium wykonalności wówczas nie ma konieczności składania dodatkowego załącznika do wniosku.
	Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące powiązania projektu EFRR z przedsięwzięciem/ami realizowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WK-P na lata 2014-2020 z innych źródeł, zgodnie z kryterium wyboru projektów C.1.4.
	Pozytywna opinia wydana przez Kujawsko-Pomorskie Biuro Planowania Przestrzennego i Regionalnego odnośnie zgodności ze Standardami w zakresie kształtowania ładu przestrzennego w województwie kujawsko-pomorskim oraz w przypadku obiektów zabytkowych opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ¹ , zgodnie z kryterium wyboru projektów C.1.9.
	Audyt energetyczny sporządzony dla projektu, zgodnie z kryterium wyboru projektu D.2.1

UWAGA!

Podczas przygotowywania załączników prosimy o zachowanie ich numeracji zgodnej z powyższą listą, tożsamą z Instrukcją wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, stanowiącą załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu.

¹ W przypadku rozbieżności pomiędzy opinią Kujawsko-Pomorskiego Biura Planowania Przestrzennego i Regionalnego a opinią Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, rozstrzygające będzie stanowisko Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.